



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

**Кафедра социально-гуманитарных дисциплин**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

\_\_\_\_\_ А.Н. Юнусова

«13» 2026 .

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ Р.Д. Куртсеитов

«13» 2026 .

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.О.39 «Международное частное право»**

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль подготовки: «Гражданско-правовой»

факультет филологический

Симферополь, 2026

Рабочая программа дисциплины Б1.О.39 «Международное частное право» для бакалавров направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Профиль подготовки «Гражданско-правовой» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 № 1011

Составитель

рабочей программы \_\_\_\_\_ Куртсеитов Р.Д., канд. социол. наук, доц.  
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин  
от 30 декабря 2025 г., протокол № 5

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Р.Д. Куртсеитов  
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК филологического факультета

от 13 \_\_\_\_\_ 2026\_\_ г., протокол № 5

Председатель УМК \_\_\_\_\_ Н.Ф. Грозьян  
подпись

## **1.Рабочая программа дисциплины Б1.О.39 «Международное частное право» для бакалавриата направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль подготовки «Гражданско-правовой».**

### **2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

#### **2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)**

##### ***Цель дисциплины (модуля):***

– формирование комплексного представления об основных международно-правовых институтах, взаимосвязях между ними, о роли и значении международного взаимодействия, об основах международно-правового регулирования, о соотношении международного права и внутригосударственного права РФ.

##### ***Учебные задачи дисциплины (модуля):***

– усвоение теоретических основ международного права;  
– изучение важнейших актов международного права;  
– формирование навыков использования и применения норм международного права в практической деятельности.

#### **2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины Б1.О.39 «Международное частное право» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ОПК-5 - Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики

ОПК-6 - Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

В результате изучения дисциплины студент должен:

##### **Знать:**

- основные возможности текстовых процессоров по работе с юридически важной информацией;
- сущность основных глобальных тенденций и учитывать их влияние на развитие международного права;
- теоретические основы международного права.

##### **Уметь:**

- использовать текстовы процессоры для работы с юридически важной информацией;
- сопоставлять различные международноправовые позиции государств;

- оперировать понятиями и категориями международного права, анализировать, толковать и применять правовые нормы.

**Владеть:**

- навыками обработки юридически значимой информации с использованием текстовых процессоров;
- навыками ведения дискуссии в научной среде, используя нормативный материал;
- навыками владения юридической терминологии в международной сфере;
- навыком профессионального толкования норм права.

**3. Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Дисциплина Б1.О.39 «Международное частное право» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

**4. Объем дисциплины (модуля)**

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб.з ан.	прак т.зан .	сем. зан.	ИЗ		
7	108	3	26			26			55	Экз (27 ч.)
Итого по ОФО	108	3	26			26			55	27

**5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)**

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов															Форма текущего контроля
	очная форма								заочная форма							
	Всего	в том числе							Всего	в том числе						
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	л		лаб	пр	сем	ИЗ	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
<b>Раздел 1.</b>																
Международная система и международное право. История развития международного права.	4			2			2									реферат; презентация; доклад

Особенности международного права. Соотношение международного и внутригосударственного права.	4			2		2												реферат; доклад; презентация
Принципы международного права.	4			2		2												реферат; доклад; презентация
Субъекты международного права. Международные организации и конференции ООН.	6			2		4												реферат; доклад; презентация
Право международных договоров.	4			2		2												реферат; доклад; презентация
<b>Раздел 2.</b>																		
Мирное разрешение международных споров	2					2												реферат
Ответственность в международном праве. Международные преступления.	5			2		3												реферат; доклад; презентация
Международно-правая защита прав человека.	4			2		2												реферат; доклад; презентация
Право внешних сношений: дипломатическое и консульское право.	4					4												реферат; доклад; презентация
Территория в международном праве.	4					4												реферат
Международное уголовное право.	6			2		4												реферат; доклад; презентация
Отрасль международного морского права.	4					4												реферат; доклад; презентация
Международное воздушное и космическое право.	6			2		4												реферат; доклад; презентация
Отрасль права международной безопасности.	6			2		4												реферат; доклад; презентация

Международное право в период вооруженных конфликтов.	6			2			4									реферат; доклад; презентация
Международное экономическое право.	6			2			4									реферат; доклад; презентация
Международное экологическое право.	6			2			4									реферат; доклад; презентация
Всего часов за 7 семестр	81			26			55									
Форма проеж. контроля	Экзамен - 27 ч.															
Всего часов дисциплине	81			26			55									
часов на контроль	27															

### 5. 1. Тематический план лекций

(не предусмотрено учебным планом)

### 5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема практического занятия: <b>Международная система и международное право. История развития международного права.</b> <i>Основные вопросы:</i> 1.Международная правовая система. 2.Место международного права в международной системе. 3.История возникновения и развития международного права.	Акт./ Интеракт.	2	
2.	Тема практического занятия: <b>Особенности международного права. Соотношение международного и внутригосударственного права.</b> <i>Основные вопросы:</i> 1.Понятие и характерные черты международного права.	Акт./ Интеракт.	2	

	<p>2.Характеристика основных элементов системы международного права(субъекты, источники, принципы, институты и отрасли).</p> <p>3.Взаимодействие международной системы и международного права.</p> <p>4.Особенности современного международного права.</p>			
3.	<p>Тема практического занятия: <b>Принципы международного права.</b></p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1.Понятие принципов международного права, их роль и место в ситеме норм международного права.</p> <p>2.Признаки основных принципов международного права.</p> <p>3.Классификация основных принципов международного права.</p> <p>4.Характеристика основных принципов международного права.</p>	Акт./ Интеракт.	2	
4.	<p>Тема практического занятия: <b>Субъекты международного права. Международные организации и конференции.</b></p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1.Регламент работы СБ ООН.</p> <p>2.Юридическая сила решений СБ ООН.</p> <p>3.Процедура голосования.</p> <p>4.Позиция стран по заявленному вопросу. Дебаты. Голосование.</p>	Акт./ Интеракт.	2	
5.	<p>Тема практического занятия: <b>Право международных договоров.</b></p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1.Понятие и виды международных договоров, их структура и форма.</p> <p>2.Порядок и стадии заключения международных договоров. Оговорки, заявления, декларации.</p> <p>3.Действие международного договора. Прекращение и приостановление действия международных договоров.</p>	Акт./ Интеракт.	2	

	4.Федеральный Закон "О международных договорах РФ" 1995 г. , Венская конвенция о праве международных договоров 1969 г.			
6.	<p>Тема практического занятия:  <b>Ответственность в международном праве.  Международные преступления.</b>  <i>Основные вопросы:</i>  1.Основания ответственности в международном праве.  2.Классификация деяний, нарушающих международный правопорядок.  3.Виды и формы ответственности.  4.Специфика международной ответственности в различных отраслях международного права.</p>	Акт./ Интеракт.	2	
7.	<p>Тема практического занятия:  <b>Международно-правовая защита прав человека.</b>  <i>Основные вопросы:</i>  1.Правовой статус человека в международных договорах универсального характера.  2.Диффееренцированный подход к защите прав человека.  3.Механизмы реализации принципа защиты прав и свобод человека.  4.Ответственность за нарушение прав и свобод человека.</p>	Акт./ Интеракт.	2	
8.	<p>Тема практического занятия:  <b>Международное уголовное право.</b>  <i>Основные вопросы:</i>  1.Организационная и правовая формы сотрудничества государства в борьбе преступностью.  2.Понятие и признаки уголовных преступлений международного характера.  3.Основания, условия и порядок экстрадиции.</p>	Акт./ Интеракт.	2	
9.	<p>Тема практического занятия:  <b>Международное воздушное и космическое право.</b>  <i>Основные вопросы:</i></p>	Акт./ Интеракт.	2	



	1.Отрасль международного воздушного права. 2.Отрасль международного космического права.			
10.	Тема практического занятия: <b>Отрасль права международной безопасности.</b> <i>Основные вопросы:</i> 1.Формирование отрасли права международной безопасности. 2.Виды международной безопасности.	Акт./ Интеракт.	2	
11.	Тема практического занятия: <b>Международное право в период вооруженных конфликтов.</b> <i>Основные вопросы:</i> 1.Понятие международных вооруженных конфликтов. 2.Классификация государств участников вооруженных конфликтов.	Акт./ Интеракт.	2	
12.	Тема практического занятия: <b>Международное экономическое право.</b> <i>Основные вопросы:</i> 1.Международное экономическое право. 2.Международное торговое право. 3.Международное инвестиционное право. 4.Международное финансовое право.	Акт./ Интеракт.	2	
13.	Тема практического занятия: <b>Международное экологическое право</b> <i>Основные вопросы:</i> 1.Необходимость международного сотрудничества по вопросам окружающей среды. 2.Источники и принципы международного экологического права. 3.Объекты международно-правовой защиты окружающей среды. 4.Международные организации и охрана окружающей среды.	Акт./ Интеракт.	2	
	<b>Итого</b>			

### 5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

### 5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

**5. 5. Темы индивидуальных занятий**

(не предусмотрено учебным планом)

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: подготовка презентации; подготовка реферата; подготовка доклада; подготовка к экзамену.

**6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)**

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Международная система и международное право. История развития международного права. Основные вопросы: Роль России и российских ученых в развитии доктрины международного права.  Международное право: прошлое, настоящее, будущее. Тенденция развития.	подготовка реферата; подготовка доклада; подготовка презентации	2	
2	Особенности международного права. Соотношение международного и внутригосударственного права. Основные вопросы: Понятие и особенности современного международного права. Система современного международного права.  Источники современного международного права	подготовка реферата; подготовка доклада	2	
3	Принципы международного права. Основные вопросы: Принцип равноправия государств. Принцип сотрудничества государств. Принцип мирного разрешения международных споров.	подготовка реферата; подготовка презентации; подготовка доклада	2	

4	<p>Субъекты международного права. Международные организации и конференции ООН. Основные вопросы: Субъекты современного международного права: их классификация, содержание, объем, виды правосубъектности. Государство как субъект международного права.</p>	<p>подготовка реферата; подготовка презентации; подготовка доклада</p>	4	
5	<p>Право международных договоров. Основные вопросы: Отрасль права международных договоров, ее источники, институты. Конвенция о праве международных договоров 1969 г.</p>	<p>подготовка реферата; подготовка презентации; подготовка доклада</p>	2	
6	<p>Мирное разрешение международных споров  Основные вопросы: Генеральная Ассамблея ООН - состав, структура, компетенция полномочий, виды принимаемых актов, их характеристика. Совет Безопасности ООН- порядок формирования, структура, порядок принятия решений, полномочия по мирному разрешению споров, обеспечение мира.  Международный Суд ООН - порядок формирования, структура, виды полномочий, особенности юрисдикции, исполнение решений.</p>	<p>подготовка реферата; подготовка доклада; подготовка презентации</p>	2	
7	<p>Ответственность в международном праве. Международные преступления. Основные вопросы: Виды и формы международно-правовой ответственности. Ответственность за международные преступления, виды международных преступлений.</p>	<p>подготовка реферата; подготовка презентации; подготовка доклада</p>	3	
8	<p>Международно-правая защита прав человека.  Основные вопросы:</p>	<p>подготовка реферата; подготовка доклада; подготовка</p>	2	

	<p>Правовой статус человека в международных договорах универсального характера.</p> <p>Международная защита прав меньшинств. международная защита прав женщин.</p>	презентации		
9	<p>Право внешних сношений: дипломатическое и консульское право.</p> <p>Основные вопросы: Отрасль права внешних сношений, ее структура, источники, основные институты, специальные принципы отрасли.</p> <p>Внутригосударственные и зарубежные органы внешних сношений, их статус.</p>	подготовка реферата; подготовка презентации; подготовка доклада	4	
10	<p>Территория в международном праве.</p> <p>Основные вопросы: Территория в международном праве. Виды режимов территорий.</p> <p>Государственные границы.</p> <p>Международная территория. Правовой режим Арктики и Антарктики.</p>	подготовка реферата; подготовка доклада; подготовка презентации	4	
11	<p>Международное уголовное право.</p> <p>Основные вопросы: Основания возникновения международно-правовой ответственности.</p> <p>Борьба с незаконным оборотом наркотиков.</p> <p>Борьба с терроризмом.</p>	подготовка реферата; подготовка доклада; подготовка презентации	4	
12	<p>Отрасль международного морского права.</p> <p>Основные вопросы: Отрасль международного морского права: понятие, основные институты.</p> <p>Конвенция ООН по морскому праву 1982 г.</p>	подготовка реферата; подготовка презентации; подготовка доклада	4	
13	<p>Международное воздушное и космическое право.</p> <p>Основные вопросы: Международные воздушные организации, ИКАО.</p> <p>Международное космическое право. Виды космических территорий.</p>	подготовка реферата; подготовка презентации; подготовка доклада	4	
14	<p>Отрасль права международной безопасности.</p> <p>Основные вопросы:</p>	подготовка реферата; подготовка презентации;	4	

	Виды международной безопасности. Меры по сдерживанию гонки вооружений. Запрет на оружие массового поражения. Механизмы обеспечения безопасности.	подготовка доклада		
15	Международное право в период вооруженных конфликтов. Основные вопросы: Понятие жертв вооруженного конфликта. Особенности их правового положения. Правовой статус сторон вооруженного конфликта.	подготовка реферата; подготовка презентации; подготовка доклада	4	
16	Международное экономическое право. Основные вопросы: Международное экономическое право. Международное торговое право. Международное инвестиционное право.	подготовка реферата; подготовка презентации; подготовка доклада	4	
17	Международное экологическое право. Основные вопросы: Международное экологическое право. Основные объекты защиты.	подготовка реферата; подготовка презентации; подготовка доклада	4	
	<b>Итого</b>		<b>55</b>	

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
<b>УК-5</b>		
<b>Знать</b>	сущность основных глобальных тенденций и учитывать их влияние на развитие международного права	реферат; презентация; доклад
<b>Уметь</b>	сопоставлять различные международноправовые позиции государств	реферат; доклад; презентация
<b>Владеть</b>	навыками владения юридической терминологии в международной сфере	экзамен
<b>ОПК-5</b>		

<b>Знать</b>	основные возможности текстовых процессоров по работе с юридически важной информацией	реферат; презентация; доклад
<b>Уметь</b>	использовать текстовы процессоры для работы с юридически важной информацией	реферат; презентация; доклад
<b>Владеть</b>	навыками обработки юридически значимой информации с использованием текстовых процессоров; навыками ведения дикуссии в научной среде, используя нормативный материал	экзамен
<b>ОПК-6</b>		
<b>Знать</b>	теоретические основы международного права.	реферат; презентация; доклад
<b>Уметь</b>	оперировать понятиями и категориями международного права, анализировать, толковать и применять правовые нормы.	реферат; презентация
<b>Владеть</b>	навыком профессионального толкования норм права.	экзамен

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности

презентация	Содержание не раскрывает тему, много фактических ошибок. Дизайн нечитаемый, слайды не связаны между собой. Выступление невнятное, слишком короткое или длинное. Не может ответить на вопросы.	Тема раскрыта поверхностно. Слайды перегружены текстом или слишком схематичны. Докладчик в основном читает со слайдов, мало контактирует с аудиторией. С трудом отвечает на вопросы по существу.	Тема раскрыта хорошо, но есть незначительные недочеты в глубине или логике. Дизайн понятный, но может быть перегружен или слишком прост. Подача хорошая, но возможна небольшая неровность темпа или неуверенность. Ответы на вопросы в основном правильные.	Презентация представляет собой целостное, убедительное и профессиональное выступление. Содержание глубокое и структурированное, дизайн слайдов эстетичный и функциональный, подача уверенная и вовлекающая аудиторию. Ответы на вопросы исчерпывающие.
реферат	Тема раскрыта фрагментарно, содержание не соответствует заявленной теме.	Тема раскрыта частично, с существенными пробелами. Преобладает компиляция источников без глубокого анализа.	Тема раскрыта, но некоторые аспекты рассмотрены поверхностно. Цель и задачи в основном достигнуты.	Тема раскрыта полностью, глубоко и системно. Четко сформулирована проблема, цель и задачи. Прослеживается личная позиция автора.

доклад	Тема не раскрыта, информация не систематизирована, много ошибок. Отсутствует структура. Выступление невнятное, слишком короткое или длинное. Наглядные материалы отсутствуют или крайне низкого качества. Не может ответить на вопросы по теме.	Тема раскрыта поверхностно, информация взята из 1-2 источников без глубокой переработки. Структура прослеживается с трудом. Выступление сводится к чтению с листа или слайда. Наглядные материалы бедные или не несут смысловой нагрузки. Затрудняется с ответами на вопросы.	Тема раскрыта, но есть незначительные недочеты в глубине или логике. Выступление хорошее, но возможна неуверенность или небольшие проблемы с таймингом. Наглядные материалы имеются, но не идеальны. На вопросы отвечает в основном правильно.	Доклад представляет законченное, самостоятельное исследование или глубокий анализ. Содержание полностью раскрывает тему, структура безупречна. Выступление уверенное, наглядные материалы (презентация, плакат) работают на понимание. Докладчик свободно отвечает на вопросы.
экзамен	Не владеет материалом.	Знание основного материала на уровне воспроизведения и простейшего применения.	Уверенное знание и понимание материала с незначительными погрешностями.	Демонстрация свободного владения материалом на уровне творческого применения.

### **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **7.3.1. Примерные темы для составления презентации**

1. Роль России и российских ученых в развитии доктрины международного права.
2. Международное право: прошлое, настоящее, будущее. Тенденции развития.
3. Источники современного международного права.
4. Государство как субъект международного права.
5. Система современного международного права.
6. Источники современного международного права.
7. Международные организации и конференции.



8.Право международных договоров.

9.Ответственность в международном праве.

10.Дипломатические представительства (понятие, состав, функции и полномочия).

### 7.3.2. Примерные темы для составления реферата

1.Суть коллизионного вопроса, структура коллизионной нормы (объем, привязка), виды привязок (личный закон, закон места совершения акта, закон суда и др.).

2.Краткий исторический экскурс, сравнение классического (жесткого) коллизионного подхода и современных гибких методов (оговорка о публичном порядке, автономия воли, "подход правил" vs "подход интересов").

3.Понятие, материально-правовой и коллизионный публичный порядок, практика применения оговорки в России и за рубежом (можно привести хрестоматийные примеры).

4.Критерии определения (гражданство, domicile, место инкорпорации, место нахождения органа управления), "национальность" компании, проблема "псевдоиностранных" компаний.

5.Автономия воли сторон, императивные нормы (сверхимперативные нормы третьих стран), форма сделки, Венская конвенция 1980 г.

6.Обзор основных международных конвенций, их сфера действия, коллизионное регулирование при отсутствии конвенции.

7.Общие принципы (закон места причинения вреда), современные тенденции (закон наиболее тесной связи, выбор права потерпевшим), особые деликты (интернет-деликты, экологические).

8.Определение подсудности в спорах с иностранным элементом: где подать иск? Критерии (общая, исключительная, договорная подсудность), пророгационные соглашения, Брюссельский регламент (Ibis) как пример гармонизации.

9.Исполнение иностранных судебных и арбитражных решений: долгий путь признания. Условия признания и приведения в исполнение, роль международных договоров (Нью-Йоркская конвенция 1958 г. об арбитраже), отказ в признании (публичный порядок, нарушение процессуальных норм).

10.Преимущества перед государственным судом, процедура, арбитражное соглашение, проблема "соперничающей" юрисдикции.

### 7.3.3. Примерные темы для доклада

- 1.«Цифровое МЧП»: право, применимое к смарт-контрактам и сделкам в метавселенных. (Анализ пробелов в регулировании, проблема определения места совершения сделки, юрисдикции).
- 2.Использование искусственного интеллекта в международном коммерческом арбитраже: перспективы и правовые риски. (AI для анализа документов, прогнозирования исходов, этические и процедурные вопросы).
- 3.Экстратерриториальное действие санкций и права третьих стран: коллизия «императивных норм» в МЧП. (Как суды разрешают конфликт между санкциями одного государства и принципами сделки другого?).
- 4.Правовой статус и наследование цифровых активов (криптовалюта, NFT) с иностранным элементом. (Определение вещного статуса, проблемы правопреемства, юрисдикции и применимого права).
- 5.Климатические споры и МЧП: можно ли привлечь транснациональную корпорацию к ответственности за экологический ущерб за рубежом? (Вопросы юрисдикции, применимого права, piercing the corporate veil).
- 6.Эволюция доктрины «публичного порядка» (ordre public) в практике Верховного Суда РФ за последнее десятилетие. (Анализ конкретных дел, тенденции к сужению или расширению применения).
- 7.Коллизионное регулирование внедоговорных обязательств из киберделиктов: поиск «наиболее тесной связи» в сети Интернет. (Сравнение подходов в регламенте Rome II и в национальных правопорядках).
- 8.Проблема «хромающих отношений» в международном семейном праве и пути ее решения. (На примере признания однополых браков или разводов, совершенных за рубежом).
- 9.Правовые режимы международных расчетов: сравнительный анализ документарного аккредитива и банковской гарантии в контексте МЧП. (Роль Унифицированных правил UCP 600, вопросы ответственности банков).
- 10.Оговорка о *forum non conveniens* («неудобный форум») в англосаксонской системе права и ее аналоги в континентальной системе. (Практическое значение для выбора стратегии ведения трансграничного спора).

#### 7.3.4. Вопросы к экзамену

- 1.Понятие и особенности современного международного права.
- 2.Соотношение международного внутригосударственного права.
- 3.Система современного международного права.
- 4.Источники современного международного права.
- 5.Субъекты современного международного права.
- 6.Государство как субъект международного права.

- 7.Международные организации как субъект международного права.
- 8.Признание государства и его юридические последствия. Виды признания.
- 9.Правопреемство государств, его виды. Объекты правопреемства.
- 10.Понятие принципов международного права. Их классификация.
- 11.Устав ООН и принципы международного права.
- 12.Принцип мирного разрешения международных споров.
- 13.Принцип суверенного равенства.
- 14.Принцип неприменения силы и угрозы силой.
- 15.Принцип нерушимости государственных границ.
- 16.Принцип территориальной целостности государств.
- 17.Принцип невмешательства во внутренние дела.
- 18.Принцип самоопределения народов и наций.
- 19.Принцип всеобщего уважения прав человека.
- 20.Принцип сотрудничества.
- 21.Принцип добросовестного выполнения международных обязательств.
- 22.Международный договор. Понятие и виды.
- 23.Стадии заключения международного договора.
- 24.Формы и структура международных договоров.
- 25.Действие, действительность и толкование международных договоров.
- 26.Прекращение и приостановление действия международных договоров.
- 27.Устав ООН: цели, принципы, структура, содержание.
- 28.Понятие, классификация и порядок работы международных организаций.
- 29.Региональные организации, их признаки, правомерность по Уставу ООН.
- 30.Генеральная Ассамблея ООН. Структура и порядок работы.
- 31.Совет Безопасности ООН, его полномочия.
- 32.Экономический и социальный Совет ООН. Порядок формирования, компетенция.
- 33.Международный Суд ООН. Порядок формирования, компетенция.
- 34.Специализированные учреждения ООН, отношения с ООН, характер деятельности.
- 35.Понятие международно-правовой охраны окружающей среды.
- 36.Принципы международно-правовой охраны окружающей среды.
- 37.Международно-правовая охрана космической среды.
- 38.Международно-правовая охрана воздушной среды.
- 39.Международно-правовая охрана водной среды.
- 40.Международные природоохранные организации.
- 41.Совет Европы - цели, структура, направление деятельности, механизмы.
- 42.Региональные организации, их признаки, связь с ООН. Краткая характеристика ОБСЕ.
- 43.Отрасль ответственности в современном международном праве: ее институты, основания ответственности.
- 44.Виды и формы международно-правовой ответственности. Абсолютная ответственность.

45. Понятие международных споров.
46. Мирные средства разрешения международных споров.
47. Международно-правовое понятие и состав государственной территории.
48. Государственная граница и территориальные споры.
49. Понятие международно-правовой ответственности.
50. Международно-правовая ответственность государств.
51. Ответственность индивидов в международном праве.
52. Понятие и источники международного экономического права.
53. Общие и специальные принципы международного экономического права.
54. Виды и формы международного экономического сотрудничества.
55. Виды воздушного пространства и их правовой режим.
56. Понятие международного воздушного права.
57. Понятие космического права и его источники.
58. Ответственность за ущерб, нанесенный космическим объектам.
59. Виды и формы сотрудничества государств в борьбе с преступностью.
60. Правовые основания выдачи преступников.
61. Понятие населения и государства в международном праве.
62. Способы получения и изменения гражданства. Утрата гражданства.
63. Международные организации, действующие в сфере международных экономических отношений.
64. Международная согласительная процедура.
65. Международное арбитражное и судебное разбирательство.
66. Процедура решения споров в международных организациях.
67. Арктика и Антарктика: правовая защита.
68. Внутренние морские воды: границы, режим.
69. Территориальное море и прилежащие зоны.
70. Континентальный шельф: понятие, правовой режим, границы.
71. Международно-правовой режим открытого моря.
72. Экономическая зона.
73. Международные стандарты в области прав человека.
74. Международное сотрудничество в области прав человека.
75. Понятие прав человека, их правовая защита.
76. Международная защита прав меньшинств.
77. Международная защита прав женщин.
78. Региональное сотрудничество в области прав человека.
79. Консульское представительство.
80. Международные организации, действующие в сферезащиты прав человека.
81. Международная организация гражданской авиации (ИКАО).
82. Виды и формы международно-правовой ответственности.
83. Основания возникновения международно-правовой ответственности.
84. Борьба с международным терроризмом.
85. Принципы международного воздушного права.
86. Принципы международного космического права.

- 87.Органы высших сношений государства: внутригосударственные, внешние.  
 88.Европейский Суд по правам человека: порядок образования, компетенция.  
 89.Международное агентство по атомной энергетике (МАГАТЭ).  
 90.Привилегии и иммунитеты международных организаций.

**7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

**7.4.1. Оценивание презентации**

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Раскрытие темы учебной дисциплины	Тема раскрыта частично: не более 3 замечаний	Тема раскрыта частично: не более 2 замечаний	Тема раскрыта
Подача материала (наличие, достаточность и обоснованность графического оформления: схем, рисунков, диаграмм, фотографий)	Подача материала соответствует указанным параметрам частично, не более 3 замечаний	Подача материала соответствует указанным параметрам частично, не более 2 замечаний	Подача материала полностью соответствует указанным параметрам
Оформление презентации (соответствие дизайна всей презентации поставленной цели; единство стиля включаемых в презентацию рисунков; обоснованное использование анимационных эффектов)	Презентация оформлена с замечаниями по параметру или параметрам: не более 3 замечаний	Презентация оформлена с замечаниями по параметру или параметрам: не более 2 замечаний	Презентация оформлена без замечаний

**7.4.2. Оценивание реферата**

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Новизна реферированного текста	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Авторская позиция не обозначена. Есть не более 3 замечаний	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Авторская позиция не обозначена. Есть не более 2 замечаний	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Выражена авторская позиция

Степень раскрытия проблемы	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Есть не более 3 замечаний	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Есть не более 2 замечаний	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы
Обоснованность выбора источников	5-8 источников	8-10 источников	Отмечается полнота использования литературных источников по проблеме; привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.), более 10 источников
Соблюдение требований к оформлению	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления: выделение абзацев.

Грамотность	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; литературный стиль
-------------	----------------------	----------------------	---

### 7.4.3. Оценивание доклада

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Степень раскрытия темы:	Тема доклада раскрыта частично	Тема доклада раскрыта не полностью	Тема доклада раскрыта
Объем использованной научной литературы	Объем научной литературы не достаточный, менее 8 источников	Объем научной литературы достаточный – 8-10 источников	Объем научной литературы достаточный более 10 источников
Достоверность информации в докладе (точность, обоснованность, наличие ссылок на источники первичной информации)	Есть замечания по ссылкам на источники первичной информации	Есть некоторые неточности, но в целом информация достоверна	Достоверна. Есть ссылки на источники первичной информации
Необходимость и достаточность информации	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада частично: 3 и более замечаний	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада частично: не более 2 замечаний	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада

### 7.4.4. Оценивание экзамена

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный

Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

### **7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине**

По учебной дисциплине «Международное частное право» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает экзамен. В зачетно-экзаменационную ведомость вносится оценка по четырехбалльной системе. Обучающийся, выполнивший не менее 60 % учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД, допускается к экзамену. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся, получивший не менее 3 баллов на экзамене, считается аттестованным.

#### ***Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента***

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для экзамена



Высокий	отлично
Достаточный	хорошо
Базовый	удовлетворительно
Компетенция не сформирована	неудовлетворительно

### 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

#### Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Матько, И. Д. Основные права и свободы человека : учебное пособие / И. Д. Матько. — Гродно : ГрГУ им. Янки Купалы, 2020. — 174 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/217679">https://e.lanbook.com/book/217679</a> (дата обращения: 19.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/217679">https://e.lanbook.com/book/217679</a> 9
2.	Конвенция о правах ребенка: принята Генеральной Ассамблеей ООН. - Москва: Проспект, 2021. - 30 с.	материалы	5
3.	Баженова, О. П. Водное, земельное и экологическое право: учебное пособие / О. П. Баженова, О. О. Кренц. — Омск: Омский ГАУ, 2021. — 58 с. — ISBN 978-5-89764-967-9.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/17659">https://e.lanbook.com/book/17659</a> 3

#### Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Майборода, Т. Ю. Краткий курс общей части гражданского права: учебное пособие / Т. Ю. Майборода, Е. А. Алексеева, Н. Г. Храмова. — Курган: КГУ, 2019 — Часть 1 — 2019. — 124 с. — ISBN 978-5-4217-0524-6.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/17792">https://e.lanbook.com/book/17792</a> 3

2.	Марченко М.Н. Правовое государство и гражданское общество(теоретико-правовое исследование): учебное пособие / М. Н. Марченко. - М.: Проспект, 2018. - 646 с.	учебное пособие	10
----	--	-----------------	----

### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

#### **Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров**

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; подготовка презентации; подготовка реферата; подготовка доклада; подготовка к экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам - залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к экзамену.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

### Подготовка презентации

Требования к оформлению презентации

Презентация должна содержать не более 15 слайдов, раскрывающих тему доклада.

Первый слайд – титульный, на котором должны быть представлены: название темы доклада; фамилия, имя, отчество, учебная группа авторов доклада и год создания.

В оформлении презентаций должны быть соблюдены дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, читаемость текстов (начертание, цвет, размер шрифтов) и другие требования, приведенные ниже.

### Представление информации

**Содержание информации:** Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории

**Расположение информации на странице:** Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде имеется графическое изображение, подпись должна располагаться под ним

**Шрифты:** Шрифты: Кегль для заголовков – не менее 24, для информации – не менее 22. Шрифты без засечек и строчные буквы читаются с большого расстояния легче, чем шрифты с засечками и прописные буквы.

Не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации используют различные начертания: жирный, курсив

**Способы выделения информации:** Способы выделения наиболее важных фактов: рамки; границы, заливка; штриховка, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы

**Объем информации:** При определении объема необходимо учитывать, что человеку трудно одновременно запомнить более трех фактов, выводов, определений.

Наибольшая эффективность презентации достигается, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде или выводятся на слайд поэтапно

**Виды слайдов:** Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

### **Оформление слайдов.**

**Стиль:** Соблюдайте единый стиль оформления, не отвлекающий от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями)

**Фон:** Для фона предпочтительны холодные тона

**Использование цвета:** На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета.

**Анимационные эффекты:** Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде

## **Подготовка доклада**

Требования к оформлению и содержанию доклада.

Структура доклада:

**Титульный лист** содержит следующие атрибуты:

- в верхней части титульного листа помещается наименование учреждения (без сокращений), в котором выполнена работа;
- в середине листа указывается тема работы;
- ниже справа - сведения об авторе работы (ФИО (полностью) с указанием курса, специальности) и руководителе (ФИО (полностью), должность);
- внизу по центру указываются место и год выполнения работы.

Титульный лист не нумеруется, но учитывается как первая страница.

**Оглавление** – это вторая страница работы. Здесь последовательно приводят все заголовки разделов текста и указывают страницы, с которых эти разделы начинаются. В содержании оглавления все названия глав и параграфов должны быть приведены в той же последовательности, с которой начинается изложение содержания этого текста в работе без слова «стр.» / «страница». Главы нумеруются римскими цифрами, параграфы – арабскими.

**Введение** (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется его значимость и актуальность, указывается цель и задачи доклада, дается характеристика исследуемой литературы).

**Основная часть** (основной материал по теме; может быть поделена на разделы, каждый из которых, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего раздела).

**Заключение** (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации, указываются перспективы исследования проблемы).

**Список литературы.** Количество источников литературы - не менее пяти. Отдельным (нумеруемым) источником считается как статья в журнале, сборнике, так и книга. Таким образом, один сборник может оказаться упомянутым в списке литературы 2 – 3 раза, если вы использовали в работе 2 – 3 статьи разных авторов из одного сборника.

**Приложение** (таблицы, схемы, графики, иллюстративный материал и т.д.) – необязательная часть.

Требования к оформлению текста доклада

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения.

Текст исследовательской работы печатается в редакторе Word, интервал – полуторный, шрифт Times New Roman, кегль – 14, ориентация – книжная. Отступ от левого края – 3 см, правый – 1,5 см; верхний и нижний – по 2 см; красная строка – 1 см.; выравнивание по ширине.

Затекстовые ссылки оформляются квадратными скобками, в которых указывается порядковый номер первоисточника в алфавитном списке литературы, расположенном в конце работы, а через запятую указывается номер страницы. Например [11, 35].

Заголовки печатаются по центру 16-м размером шрифта. Заголовки выделяются жирным шрифтом, подзаголовки – жирным курсивом; заголовки и подзаголовки отделяются одним отступом от общего текста сверху и снизу. После названия темы, подраздела, главы, параграфа (таблицы, рисунка) точка не ставится.

Страницы работы должны быть пронумерованы; их последовательность должна соответствовать плану работы. Нумерация начинается с 2 страницы. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в правом углу нижнего поля страницы. Титульный лист не нумеруется.

Каждая часть работы (введение, основная часть, заключение) печатается с нового листа, разделы основной части – как единое целое.

Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

### **Подготовка реферата**

Реферат является одной из форм рубежной или итоговой аттестации. Данная форма контроля является самостоятельной исследовательской работой. Поэтому недопустимо простое копирование текста из книги, либо же скачивание из сети Интернет готовой работы. Бакалавр должен постараться раскрыть суть в исследуемой проблеме, привести имеющиеся точки зрения, а также обосновать собственный взгляд на нее.

Поэтому требования к реферату относятся, прежде всего, к оформлению и его содержанию, которое должно быть логично изложено и отличаться проблемно-тематическим характером. Помимо четко изложенного и структурированного материала, обязательно наличие выводов по каждому параграфу и общих по всей работе.

Нормативные требования к написанию реферата основываются на следующих принципах:

– Начать рекомендуется с правильной формулировки темы и постановки базовых целей и задач.

– В дальнейшем начинается отбор необходимого материала. Самое главное - "не жадничать" и убирать те данные, которые не смогут раскрыть сущность поставленной цели. Нельзя руководствоваться принципом: «Будет большой объем работы, значит, получу хорошую отметку». Это – неправильно, поскольку требования к реферату ГОСТ не только ограничивают его объем, но и жестко определяют структуру.

Реферат содержит следующие разделы:

1. Введение, включает в себя: актуальность, в которой обосновать свой выбор данной темы; объект; предмет; цель; задачи и методы исследования; практическая и теоретическая значимость работы.

2. Основная часть. В основной части текст обязательно разбить на параграфы и под параграфы, в конце каждого сделать небольшое заключение с изложением своей точки зрения.

Подготовка реферата должна осуществляться на базе тех научных материалов, которые актуальны на сегодняшний день (за 10 последних лет).

3. Заключение.

4. Литература (список используемых источников). Оформлять его рекомендуется с указанием следующей информации: автор, название, место и год издания, наименование издательства и количество страниц.

Требования к реферату по оформлению следующие:

- Делать это рекомендуется только в соответствии с правилами, которые предъявляются в конкретном образовательном учреждении. Речь идет о титульном листе, списке литературы и внешнем виде страницы.
- Особое внимание должно быть уделено оформлению цитат, которые включаются в текст в кавычках, а далее в скобках дается порядковый номер первоисточника из списка литературы и через точку с запятой номер страницы.
- В соответствии с ГОСТ 9327-60 текст, таблицы и иллюстрации обязательно должны входить в формат А4.
- Реферат выполнять только на компьютере. Текст выравнивать по ширине, междустрочный интервал -полтора, шрифт -Times New Roman (14 пт.), параметры полей - нижнее и верхнее - 20 мм, левое -30, а правое -10 мм, а отступ абзаца -1,25 см.
- В тексте обязательно акцентировать внимание на определенных терминах, понятиях и формулах при помощи подчеркивания, курсива и жирного шрифта. Помимо этого, должны выделяться наименования глав, параграфов и подпараграфов, но точки в конце них не ставятся.

### **Подготовка к экзамену**

Экзамен является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. В случае проведения экзамена студент получает баллы, отражающие уровень его знаний.

Правила подготовки к экзаменам:

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам.
- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательны аргументированные точки зрения.

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))**



Информационные технологии применяются в следующих направлениях:  
 оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;  
 демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;  
 использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

-Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой

Оснащение: учебная мебель (столы аудиторные, стулья, меловая доска), рабочее место преподавателя, персональные компьютеры с доступом к сети Интернет, интерактивный комплект со встроенным короткофокусным проектором. Список ПО: OpenOffice, Mozilla Firefox, doPDF, 7-zip, 1С:Предприятие 8.3. Беспроводной доступ к сети Интернет

-Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде организации

Оснащение: учебная мебель (столы аудиторные, стулья), рабочее место преподавателя, плакаты, персональные компьютеры, интерактивная система со встроенным ультракороткофокусным проектором Promethean, ноутбук, раздаточный материал, беспроводной доступ к сети «Интернет».

Список ПО: OpenOffice, Mozilla Firefox, Libre Office, doPDF, 7-zip, Free Commander, be Reader, VirtualBox, Adobe Reader, ОС Windows 8.1

### **13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи чeskих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с

ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

#### **14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки**

(не предусмотрено при изучении дисциплины)